

# Senior Project Scheduler

## Een missie die er toe doet

Om de klimaatdoelen te halen heeft Nederland zich gecommitteerd aan het realiseren van CO<sub>2</sub>-arme elektriciteit. Nucleaire Energie Organisatie Nederland (NEO NL) draagt hieraan bij door in opdracht van de overheid twee nieuwe kerncentrales te bouwen en te exploiteren. Waarschijnlijk krijg je maar één keer in je leven de kans om mee te werken aan een opgave waarvan de omvang en het maatschappelijk belang zó groot zijn. Bij NEO NL werk je mee aan een van de grootste energieprojecten die ons land ooit gekend heeft. Met jouw werk maak je impact die decennialang voelbaar blijft. Om deze opgave tot een succes te maken, hebben we uitzonderlijke mensen nodig. Mensen zoals jij.

Voor NEO NL zijn wij op zoek naar: **Senior Project Scheduler (40 uur per week)**.

## Jouw opdracht

Als Senior Project Scheduler ontwikkel, onderhoud en beheer je de planning voor een gedefinieerd gebied of scope binnen het NEO-programma, zoals bouwlogistiek of voorbereidende werkzaamheden. Je zorgt ervoor dat elk leveringsteam werkt met een actuele, logisch opgebouwde planning die de voortgang nauwkeurig weergeeft. Je wordt ingebed in een of meerdere leveringsteams, rapporteert functioneel aan de Planning Lead en werkt nauw samen met andere planners en project controls-functies (zoals kosten, risico en verandering).

Je houdt je onder meer bezig met:

- Het ontwikkelen en onderhouden van de planning voor jouw scope, inclusief het definiëren van de WBS, codering en activiteitenlogica om een solide basis te leggen voor langetermijncontrole.
- Het verzamelen van voortgangsgegevens en het uitvoeren van kritieke pad-, trend- en variantieanalyses om prestaties te volgen en vertragingen en risico's vroegtijdig te signaleren.
- Het bouwen van workload-, resource- en alternatieve uitvoeringsscenario's zodat projectmanagers en het PMO de consequenties van verschillende opties goed kunnen overzien.
- Het produceren van heldere, tijdige voortgangs- en prestatierapportages en KPI-overzichten voor het leveringsteam, het PMO en het management.
- Het integreren van de planningsdisciplines en aannemers tot één samenhangend en realistisch plan.
- Het samenwerken met de Planning Lead om planningsmethoden en datagovernance te verbeteren, inclusief een actieve rol in de transitie naar Primavera P6.

## Jouw achtergrond en ervaring

- Een afgeronde bachelor- of masteropleiding in een zakelijke of technische richting.
- Tussen de 10 en 15 jaar planningservaring verdeeld over minimaal twee projecten, inclusief multidisciplinair werk op grote of megaprojecten in de bouw, energie of infrastructuur.
- Geavanceerde ervaring als Primavera P6-gebruiker met een sterke beheersing van planningslogica en datamanagement.
- Sterke kennis van resourceplanning, kritieke pad-analyse, QSRA en *earned value* management.
- Ervaring met het beoordelen van supply-chain planningsdisciplines en het uitvoeren van *schedule impact* analyses bij wijzigingen.

## Daarnaast waarderen wij het als je beschikt over

- Relevante training of certificering op het gebied van planning of projectmanagement.

## Competenties

- **Analytisch beoordelingsvermogen:** Je levert complexe analyses die de basis vormen waarop projectmanagers sturen, waarbij jouw oordeel over logica en risico's direct invloed heeft op leveringsbeslissingen.
- **Helder communiceren:** Je bent in staat om complexe planningsanalyses helder te vertalen naar begrijpelijke updates voor projectmanagers en het programmamanagement.

- **Onafhankelijk en standvastig:** Je werkt zelfstandig aan jouw toegewezen scope en bent in staat om senior stakeholders uit te dagen en verantwoordelijk te houden voor planningsgerelateerde activiteiten.
- **Samenwerkingsgericht:** Je voelt je comfortabel in een ingebedde structuur met dubbele rapportagelijnen en zoekt actief de verbinding om planningen soepel te integreren.

#### **Wat wij bieden**

- **Een sterk en betrokken team** – Word onderdeel van een divers en ambitieus team van professionals die één gezamenlijk doel en een gedeelde missie hebben.
- **Een cultuur van vertrouwen en eigenaarschap** – Wij geloven in verantwoordelijkheid, samenwerking, open communicatie en een veilige werksfeer.
- **Een dynamische omgeving** – Ervaar de energie die vrijkomt bij het stap voor stap opbouwen van de organisatie en de twee kerncentrales die Nederland vele decennia vooruithelpen.

#### **Over de organisatie**

NEO NL is een zelfstandige organisatie waarvan het ministerie van Economische Zaken en Klimaat de enige aandeelhouder is. Onze missie is helder: het leveren van duurzame kernenergieoplossingen die bijdragen aan de Nederlandse ambitie van klimaatneutraliteit. Met ongeëvenaarde kwaliteits- en veiligheidsnormen, en gedreven door expertise en verantwoordelijkheid, bouwen we aan een veerkrachtig energiesysteem en bevorderen we nucleaire kennis voor toekomstige generaties.

Bij NEO NL heb je niet zomaar een baan. Je krijgt een once-in-a-life-time kans om ervoor te zorgen dat Nederland minder afhankelijk wordt van de import van fossiele brandstoffen en beschikt over schone en betrouwbare energie. Je wordt onderdeel van een ambitieus, ondersteunend en internationaal team dat werkt op het snijvlak van beleid, technologie en samenleving. Dit is jouw kans om geschiedenis te schrijven. Sluit je bij ons aan en maak deel uit van iets dat blijvend is.

Meer weten? Neem contact op met onze Talent Acquisition Manager, Jacob Faber, via [j.faber@minezk.nl](mailto:j.faber@minezk.nl) Meer informatie: [www.neonl.com](http://www.neonl.com)

Ongevraagde benaderingen of acquisitie door wervings- en selectiebureaus worden niet geaccepteerd.